



LICEO SCIENTIFICO STATALE

“A. DIAZ”

Via Ferrara, 12 – 81100 - CASERTA

Tel.0823/321935 – Fax.0823/448756 – Telefax.0823/326354

Distretto 12 Codice Istituto CEPS010007

Codice Fiscale: 80106520614

Peo: [CEPS010007@istruzione.it](mailto:CEPS010007@istruzione.it) / Pec: [CEPS010007@pec.istruzione.it](mailto:CEPS010007@pec.istruzione.it)

Prot. 9194 VI.2

del 13/09/2023

Al Dr. SAVIANI Bruno

Al Sito Web dell'Istituto – Sez. Amministrazione Trasparente

Agli Atti dell'Istituto

Oggetto: CERTIFICATO DI REGOLARE FORNITURA, ai sensi dell'art.16 D.Lgs. 28 agosto 2018, nr. 129/2018, per affidamento diretto per l'Incarico R.S.P.P per l'Anno scolastico 2022/23, ai sensi dell'art.36 comma 2-lett.\_ del D.Lgs. del 18 aprile 2016, nr.50/2016, per un importo contrattuale annuo pari ad Euro **1.650,00** (operazione non soggetta IVA ai sensi art.7 e segg. – DPR 633/72).

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il D.P.R. dell'8 marzo 1999, nr.275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, nr. 59;
- VISTA la Legge 15 marzo 1997, nr. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, nr. 165, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTI gli artt. 32, 35, 36 e 102 del D.Lgs. del 18 aprile 2016, nr.50/2016;
- VISTO l'art. 44 “Funzioni e Poteri del Dirigente Scolastico nell'attività negoziale” e l'art. 45 “Competenze del Consiglio d'Istituto nell'attività negoziale” del D.M. 129/2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 134, della L. 13 Luglio 2015, n. 107”;
- VISTO il contratto di prestazione d'opera sottoscritto tra le parti con Prot. 8436/VI.2 del 01/09/2022;
- PRESO ATTO CHE l'operatore incaricato Dr. SAVIANI Bruno ha provveduto all'esecuzione della fornitura del servizio di cui sopra con Fattura nr.1 del 07/09/2023 assunta al prot. nr.8952-I-5 del 13/09/2023;
- PRESO ATTO CHE il DSGA dott. Alfonso Posillipo ha verificato la regolarità dell'esecuzione della fornitura del servizio di cui sopra, in conformità alle previsioni contrattuali;

## CERTIFICA

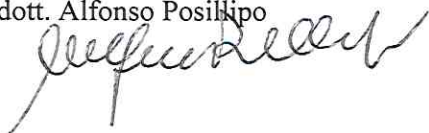
con il presente documento ai sensi degli artt.16 e 17 del D.Lgs. 18 aprile 2018, nr.129/2018 e dell'art.102 del D.Lgs. 18 aprile 2016, nr.50/2016 e succ. mod. ed ii., la REGOLARE FORNITURA per l'affidamento diretto per l'incarico R.S.P.P. per l'Anno scolastico 2022/23 per il Liceo Scientifico "A.DIAZ" di Caserta, da parte del Dr. SAVIANI Bruno con sede in CASERTA, Via G. Buonocore, nr. 1 - P.I.03691450617, come previsto dal contratto di prestazione d'opera sottoscritto tra le parti con Prot. 8436/VI.2 del 01/09/2022,

## ATTESTA

- Che la fornitura del servizio d'incarico R.S.P.P. per l'A.s.2022/23 di cui sopra, risulta pienamente rispondente e conforme per qualità e profilo tecnico alle caratteristiche come da pagg.1-4 di cui al contratto di prestazione d'opera sottoscritto tra le parti con Prot. 8436/VI.2 del 01/09/2022 – il cui servizio fornito e' elencato per descrizione, prezzo, quantità, aliquota IVA (%) e importo Imponibile non soggetto ad Iva ai sensi art. 7 e segg. DPR. 633/72 e pertanto NULLA OSTA al pagamento della relativa Fattura nr.1 del 07/09/2023 assunta al prot. nr.8952-I-5 del 13/09/2023 dell'importo di Euro **1.650,00** (operazione non soggetta IVA ai sensi art.7 e segg. – D.P.R.633/72);
- Che il servizio medesimo è rispondente allo scopo cui è stato predisposto;
- Che il servizio medesimo risulta completo, funzionale e a regola d'arte.

Il D.s.g.a.

dott. Alfonso Posillipo



Il Dirigente scolastico

Prof. Ing. Luigi SUPPA

